COMUNE DI NAVELLI

PROVINCIA DELL'AQUILA
Via Pereto, 2 - 67020 Navelli
Tel 0862.959119 - Fax 0862.959323
e-mail: comunenavelli@gmail.com
sito internet: https://comune.navelli.aq.it/

Uno dei Borghi più belli d'Italia

AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione del P.I.A.O. 2026/2028, approvato con la deliberazione di Giunta comunale nr. 13 del 31.03.2026, in particolare, della Sezione 3.3 **"**Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2026/2028";

Visto l'art.110, comma 1 del T.U.E.L. e ss.mm.ii.;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali;

RENDE NOTO

L'indizione di una selezione pubblica, per *curriculum* e colloquio, per il conferimento di un incarico di Funzionario dell'Elevata Qualificazione (EQ) e Responsabile del Servizio Finanziario, a tempo determinato e parziale al 50% (18) ore settimanali, di durata pari a 1(uno) anno (prorogabile), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L.

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui al vigente CCNL Funzioni Locali.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n.198/2006 recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*" e dall'art. 57 del D.Lgs. n.165/2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

Al soggetto assunto a tempo determinato è riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai contratti collettivi nazionali e decentrati del comparto Funzioni Locali.

Art. 1 - Requisiti

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

a) <u>titolo di studio.</u>

Laurea vecchio ordinamento (previgente al D.M. n. 509/1999) in "Economia e commercio" oppure:

- Laurea specialistica (D.M. n. 509/1999) appartenente alle seguenti classi:
  - 64/S Scienze dell'economia;
  - 84/S Scienze economico-aziendali;
  - 19/S Finanza;
- Laurea magistrale (D.M. n. 270/2004) appartenente alle seguenti classi:
  - LM-16 Finanza;
  - LM-56 Scienze dell'economia;
  - LM-77 Scienze economico-aziendali;
- Laurea triennale appartenente alle seguenti classi:
  - L 16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
  - L 33 Scienze economiche.

I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

b) esperienza lavorativa.

Comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico attestata dal *curriculum*.

c) requisiti soggettivi.

- età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del presente avviso;
- età non superiore all'età di collocamento a riposo previsto dalle disposizioni vigenti per i dipendenti degli enti locali;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità psico-fisica all'impiego;
- non aver riportato condanne penali, né essere sottoposto a procedimenti penali, né essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;
- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al servizio militare;
- non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013.

E' richiesta, altresì, la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la conoscenza della lingua inglese.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine ultimo stabilito nel presente Avviso per la presentazione della domanda.

Art. 2 - Domanda di ammissione

1. Gli interessati dovranno inviare domanda di partecipazione al presente Avviso redatta in carta semplice **utilizzando lo schema allegato (Allegato 1), debitamente sottoscritta**, a pena di esclusione dal candidato.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Comune di Navelli, **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo comune.navelli@pec.mailcert.info specificando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: "**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il**

conferimento di un incarico di Funzionario ad Elevata Qualificazione e Responsabile del Servizio Finanziario a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000.";

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso sull'Albo pretorio del Comune di Navelli e, pertanto, **entro il termine perentorio del giorno 4 maggio 2026, ore 14:00**. Il termine di presentazione è perentorio e il suo mancato rispetto comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

2. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute dopo la scadenza del termine stabilito dal comma 1 del presente articolo, né domande trasmesse con modalità diverse da quella prescritta. Per le domande trasmesse a mezzo PEC fa fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore.

3. Non sono ammesse ulteriori modalità di presentazione della domanda.

4. Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità: nome e cognome; luogo e data di nascita; codice fiscale; indirizzo di residenza; indirizzo di PEC (presso il quale l'Amministrazione potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla procedura concorsuale); recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione dei dati suddetti;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;

c) il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) il possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle attività previste;

e) di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;

f) l'assenza di cause di licenziamento o di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 1, punto a) indicando l'istituto Scolastico che lo ha rilasciato. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;

h) il possesso dell'esperienza lavorativa di cui all'art. 1, punto b);

i) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al servizio militare;

j) di non incorrere in situazioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione ogni variazione in merito;

k) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

l) di aver preso visione di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione, contenute nel presente Avviso;

m) di autorizzare il Comune di Navelli al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

5. Alla domanda i candidati dovranno allegare copia di un documento di identità in corso di validità, nonché il curriculum professionale, in formato europeo, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

6. La domanda di partecipazione è resa dai singoli candidati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000. Qualora le dichiarazioni contenute nella

domanda risultino non veritiere, il dichiarante verrà escluso dalla procedura di selezione e sarà soggetto all'applicazione delle sanzioni penali previste, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il Comune potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

7. Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla selezione in oggetto, quelle di seguito elencate:
- mancanza del titolo di studio previsto dall'art. 1, punto a), del presente Avviso;
- mancanza dell'esperienza lavorativa prevista dall'art. 1, punto b) del presente Avviso;
- presentazione della domanda oltre il termine indicato dal presente Avviso;
- mancanza di sottoscrizione della domanda di partecipazione.

8. Le eventuali irregolarità sanabili della domanda di partecipazione emerse nel corso dell'istruttoria delle stesse, dovranno essere regolarizzate, entro il termine indicato in apposita comunicazione. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto.

Art. 3 – Colloquio e valutazione *curriculum*

La data del colloquio orale verrà resa nota successivamente alla determinazione di nomina dei componenti della Commissione tramite avviso pubblicato sul sito del Comune di Navelli.
I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, opportunamente documentata.
Il colloquio orale sarà finalizzato ad accertare il grado di conoscenza e competenza manageriale del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato e, in particolare, si procederà alla valutazione complessiva del candidato sulla base dei seguenti elementi:

1) esperienze e conoscenze professionali dichiarate e possedute attinenti al ruolo da ricoprire ed esplicitamente dettagliate nel *curriculum vitae*;
2) competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla posizione di cui trattasi;
3) conoscenza della normativa sull'ordinamento degli enti locali;

La Commissione esprimerà un mero giudizio di idoneità, senza attribuzione di punteggio alcuno, e individuerà una rosa di almeno 3(tre) candidati, se disponibili in tal numero, tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che saranno invitati ad un ulteriore colloquio con il Sindaco.
Il Sindaco effettuerà la scelta finale ed individuerà con proprio atto il soggetto al quale conferire l'incarico oggetto del presente Avviso, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000.
Il presente procedimento non dà luogo alla formazione di una graduatoria di merito.
E' facoltà dell'Amministrazione stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario contratto di lavoro intervenuta per qualsiasi causa.
Il nominativo del candidato individuato dal Sindaco sarà pubblicato sull'Albo pretorio del Comune e tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento.

Art. 4 - Stipula del contratto individuale di lavoro

1. Il candidato idoneo sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con decorrenza utile all'Amministrazione. Seguirà il conferimento di relativo incarico di Funzionario ad Elevata Qualificazione, Responsabile del Servizio Finanziario a tempo determinato, di durata pari a 1 (uno)

anno (prorogabile) e comunque non superiore al mandato elettivo del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L.

2. Dalla data di assunzione dell'incarico il funzionario sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di 6 (sei) mesi.

Art. 5 - Norma finale

1. Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando di concorso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

2. La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai partecipanti alcun diritto soggettivo all'attribuzione dell'incarico.

3. Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giuseppe Piccioli, Responsabile dell'Area Amministrativa.

4. Per ogni informazione è possibile contattare il seguente n. tel. 0862.959119, ovvero scrivere all'indirizzo e-mail: comunenavelli@gmail.com.

Navelli, 22 aprile 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Claudia FIORE

Allegato 1 – Schema di domanda

Al Comune di Navelli
comune.navelli@pec.mailcert.info

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione pubblica alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Funzionario ad Elevata Qualificazione e Responsabile del Servizio Finanziario a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)_____ _____ nato/a a _____ il _____ C.F. _____ residente a _____ Via _____ , cap _____ PEC _____ cell. _____

chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per *curriculum* e colloquio, per il conferimento di un incarico di Funzionario dell'Elevata Qualificazione (EQ) e Responsabile del Servizio Finanziario, a tempo determinato e parziale al 50% (18) ore settimanali, di durata pari a 1(uno) anno (prorogabile), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000 quanto segue:

1) di essere cittadino italiano (o cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea: _____);
2) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

(in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi: _____);

3) di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle attività previste;
4) di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;
5) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____,

conseguito in data _____con voto _____ presso _____,

(In caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza:_ _____)

7) di essere nella seguente posizione riguardo al servizio di leva militare: _____

8) di non incorrere in situazioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione ogni variazione in merito;

9) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

10) di aver preso visione di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione, contenute nel bando;

11) di autorizzare il Comune di Navelli al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il Regolamento 2016/679/Ce.

Il sottoscritto chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione siano effettuate al seguente indirizzo PEC (con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione):

_____;

Allegati alla presente domanda:

a. curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
b. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data,

_____

Firma

_____